

АДМИНИСТРАЦИЯ ШУМОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

---

от 23.12.2019 г. № 67

Об утверждении плана - графика размещения заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд администрации Шумовского сельского поселения на 2020 финансовый год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44 - ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план - график размещения заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд администрации Шумовского сельского поселения на 2020 финансовый год и плановый период 2021-2022 годов.

2. Разместить прилагаемый план - график размещения заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд администрации Шумовского сельского поселения на 2020 финансовый год и плановый период 2021 и 2022 годов на официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети Интернет [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

3. Разместить постановление об утверждении плана - графика размещения заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд Администрации Шумовского сельского поселения на 2020 финансовый год и плановый период 2021 и 2022 годов на сайте администрации Шумовского сельского поселения [шумово.рф/home](http://шумово.рф/home)

Глава сельского поселения:

Е.Ю. Кундиус

**Утвержден  
Постановлением администрации  
Шумовского сельского поселения  
от 23.12. 2019 г. N 67**

**ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЛАНА-ГРАФИКА  
ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД  
ШУМОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Шумовского сельского поселения (далее именуется – Порядок) устанавливает последовательность действий по формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Шумовского сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Российской Федерации от 5 июня 2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг»(далее именуется – постановление Правительства Российской Федерации).
2. План-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Шумовского сельского поселения (далее именуется – план-график закупок) формируется ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок.
3. Информация, включаемая в план-график закупок, должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе:
  - 1) соответствие включаемых в план-график закупок идентификационных кодов закупок идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

2) соответствие включаемой в план-график закупок информации о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

4. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона, в том числе:

1) обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона;

2) обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона.

## **II. Формирование и утверждение план-графика**

5. План-график закупок формируется муниципальными заказчиками, действующими от имени Шумовского сельского поселения (далее именуются – муниципальные заказчики);

6. План-график закупок формируется в виде единого документа с учетом требований к форме планов-графиков закупок товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации.

7. План-график закупок формируется в следующие сроки:

муниципальные заказчики формируют план-график закупок в сроки, установленные главным распорядителем средств бюджета Шумовского сельского поселения (далее именующийся – главный распорядитель), но не позднее чем через пятнадцать рабочих дней со дня внесения проекта решения о бюджете Шумовского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Собранию депутатов Шумовского сельского поселения, уточняют при необходимости сформированный план-график закупок до дня его утверждения;

8. В план-график закупок подлежит включению перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (под-

рядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона.

9. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

10. В случае, если установленный с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации период осуществления закупки превышает срок, на который утверждается план-график, в план-график также включаются общее количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги для обеспечения муниципальных нужд и сумма, необходимая для их оплаты, на весь срок исполнения контракта по годам, следующим за финансовым годом, на который утвержден план-график.

11. План-график закупок утверждается в течение десяти рабочих дней: муниципальными заказчиками – со дня доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

### **III. Ведение плана-графика закупок**

12. Муниципальные заказчики осуществляют ведение плана-графика закупок в соответствии с положениями Федерального закона, постановления Правительства Российской Федерации и настоящего Порядка.

13. Внесение изменений в план-график закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

- 1) увеличение или уменьшение начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);
- 2) изменение до начала закупки срока исполнения контракта, порядка оплаты или размера аванса;
- 3) изменение даты начала закупки и (или) способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком;
- 4) реализация решения, принятого заказчиком по итогам проведенного в соответствии со статьей 20 Федерального закона обязательного общественного обсуждения закупок и не требующего внесения изменения в план закупок;
- 5) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.

14. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за десять дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения об осуществлении закупки, направления принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в пункте 16 настоящего Порядка, а в случае, если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) – до даты заключения контракта.

15. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона – не позднее чем за один день до даты заключения контракта.

16. В случаях, предусмотренных частями 2, 4-6 статьи 55, частью 4 статьи 71, частью 4 статьи 79, частью 19 статьи 83 Федерального закона внесение изменений в план-график, размещенный в Единой информационной системе, по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за один день до дня размещения в Единой информационной системе извещения об осуществлении закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).